

VELEUČILIŠTE VIMAL

**STRATEGIJA
OSIGURAVANJA KVALITETE ZA PERIOD 2024-2027,
SA OPERATIVNIM PLANOM AKTIVNOSTI**

SISAK, 2023.

S a d r Ź a j

I.	Uvod	3
II.	Opći institucionalni ciljevi i načela	3
III.	Kultura kvalitete na Veleučilištu	4
IV.	Ciljevi i područja vrednovanja sustava kvalitete na Veleučilištu	4
V.	Prioriteti osiguravanja kvalitete na Veleučilištu	5
VI.	Strateški ciljevi i podciljevi, mjere, indikatori, nositelji i rokovi provedbe	6
VII.	Implementacija i kontrola aktivnosti	7

I. UVOD

Osiguravanje kvalitete na Visokom učilištu VIMAL (u daljem tekstu: Veleučilište) predstavlja skup sistematičnih aktivnosti koje za cilj ima uspostavljanje, razvoj i kontinuirano unaprjeđivanje dostignute razine kvalitete aktivnosti na Veleučilištu te kvalitete postignutih rezultata rada Veleučilišta u usporedbi sa Standardima i smjericama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG standardima).

Promicanje kvalitete na Veleučilištu ima za cilj dostići visoke standarde nastavnog, stručnog i istraživačkog rada Veleučilišta. Ključnu ulogu u uspostavljanju sustava kvalitete imaju rukovodioci, bez čije čvrste opredjeljenosti sustav ne može učinkovito djelovati. Zadaća i odgovornost je i na svim *unutarnjim* (studenti, nastavnici, suradnici, tehničko-administrativno osoblje) i *vanjskim* (budući alumni, suradne institucije i gospodarski subjekti, lokalna samouprava, državna uprava, regionalna uprava i dr.) dionicima.

Strategija pobliže definira strateške ciljeve osiguravanja kvalitete, mjerljive pokazatelje i indikatore uspješnosti te odgovornosti svih dionika sustava kroz detaljan operativni plan aktivnosti za planirani period. Veleučilište strategiju osiguravanja kvalitete zasniva na *Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti*, *Zakonu o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti*, *Standardima i smjericama za osiguravanje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja* (ESG 2015), *Standardima kvalitete za vrednovanje u postupku (inicijalne) akreditacije visokog učilišta i studija* (AZVO), *Politici kvalitete Veleučilišta*, *Statutu* te važećim *općim i unutarnjim aktima* Visokog učilišta.

II. OPĆI INSTITUCIONALNI CILJEVI I NAČELA

Prvi institucionalni cilj odnosi se na *osiguravanje učinkovitog i održivog upravljanja Veleučilištem i njegovim sustavom kvalitete*. Ovo podrazumijeva organizacijske i financijske preduvjete za kvalitetno i neometano djelovanje Veleučilišta u području visokog obrazovanja. Sustav osiguravanja kvalitete važan je dio ovog cilja jer omogućava kontinuirano praćenje i poboljšavanje obavljanja djelatnosti visokog obrazovanja. Značajan faktor u postizanju kvalitetnog, učinkovitog i održivog poslovanja jest osiguravanje adekvatnih institucionalnih i kadrovskih kapaciteta. Veleučilište je svjesno da instituciju ne čine samo infrastruktura i studenti, nego i zaposlenici i vanjski suradnici Veleučilišta, bilo u funkciji nastavnog ili nenastavnog osoblja. Stoga će se od samog osnutka te u sljedećem trogodišnjem razdoblju posebna pozornost dati jačanju institucionalnih i kadrovskih kapaciteta, što je definirano i kao zasebni strateški cilj.

Sljedeći institucionalni cilj odnosi se na omogućavanje *kvalitetnog i prepoznatljivog visokog obrazovanja* na području Sisačko-moslavačke županije, Republike Hrvatske, te u europskome prostoru obrazovanja. Iako je riječ o visokom učilištu u fazi osnutka, ustanova je u cjelosti usmjerena na studente, pokretanje i razvitak novih studijskih programa, potom programa cjeloživotnog učenja, te mobilnost, internacionalizaciju i međunarodnu suradnju. Kvalitetno i prepoznatljivo visoko obrazovanje podrazumijeva kontinuirano unaprjeđenje nastavnog procesa u skladu s prilagodbom suvremenim načinima studiranja, zahtjevima tržišta rada,

razvoj znanstveno-istraživačke djelatnosti i poticaj sudjelovanju projektima financiranim iz EU fondova.

Djelovanje Veleučilišta na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini predstavlja treći institucionalni cilj. Veleučilište je svjesno važnosti svoje društvene uloge, zbog čega aktivno potiče suradnju s javnim ustanovama i organizacijama civilnog društva na svim razinama.

Taakođer, Veleučilište je svjesno i svog doprinosa u razvitku tržištu rada jer prepoznaje potrebe za visokim obrazovanjem pojedinaca u skladu sa suvremenim potrebama, čemu svjedoči i ponuda planiranih studijskih programa. Konačna kvaliteta postignutih kompetencija tijekom studijskih programa postiže se obavljanjem relevantne stručne prakse kod pravnih osoba, odnosno poslodavaca. Veleučilište (osnivači visokog učilišta) aktivno surađuje s poslodavcima iz opsega studijskih programa da bi studentima pružila praktičnu primjenu teorijski stečenog znanja i adekvatno ih pripremila za izlazak na tržište rada. U narednom trogodišnjem razdoblju potrebno je nastaviti suradnju iz primjera dobre prakse te poticati i realizirati nove oblike suradnje u korist svih sudionika, na temelju čega je postavljen konkretan strateški cilj.

Ovi ciljevi temelje na načelima fleksibilnosti (konstantnu prilagodbu zahtjevima tržišta rada, kao i općenitoj društvenoj situaciji), interdisciplinarnosti (kao jedno od osnovnih institucionalnih načela od momenta osnutka), inovativnosti (unaprjeđivanjem postojećih i osmišljavanju inoviranih nastavnih metoda i oblika poučavanja usmjerenih na studente), te težnja ka izvrsnosti, uz poštivanje akademskih sloboda i visokih etičkih standarda.

III. KULTURA KVALITETE NA VELEUČILIŠTU

Otuda, Veleučilište posebnu pozornost posvećuje uspostavljanju i izgradnji kulture kvalitete na svim njegovim razinama. Poticanje svih dionika na kreativan rad i otvoren pristup kreiranju i stvaranju ideja unaprjeđuje kvalitetu Veleučilišta, a ujedno je i temeljno opredjeljenje. Svjesno prijetnji iz okoline, Veleučilište razvija mehanizme za osiguravanje razine kvalitete koja omogućuje izdvajanje od prosjeka i stvara novu vrijednost na tržištu rada.

IV. CILJEVI I PODRUČJA VREDNOVANJA SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE NA VELEUČILIŠTU

Sustav osiguravanja kvalitete primjenjuje se na sve djelatnosti i dionike Veleučilišta s posebnim naglaskom na uspostavljanje i stalno poboljšavanje kvalitete nastavnog procesa, razvoja studijskih programa i studentskog standarda s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvitka Veleučilišta u svim područjima djelovanja.

Sukladno ESG standardima i smjernicama, Veleučilište se fokusira *na obezbjeđivanje kvaliteta koje je vezano za učenje i podučavanje u visokom obrazovanju, uključujući sredinu za učenje i relevantne veze sa istraživačkim radom i inovacijama*. Cilj nam je razvijati *kulturu kvalitete* koju svi u organizaciji njeguju, temeljem *odgovornosti* i *unapređenja*. Definirani strateški ciljevi obezbjeđenja kvaliteta na Veleučilištu, slijede standarde (unutrašnjeg obezbjeđenja kvalitete) u domeni: politike kvalitete, studijskih programa, usmjerenosti na studente,

nastavno osoblje, resursa za učenje i podršku studentima, upravljanja informacijama, informiranja javnosti, te cikličnog vanjskog obezbjeđenja kvalitete.

Područja primjene sustava upravljanja kvalitetom jesu:

- strategija, politika, razvoj i funkcioniranje sustava za osiguravanje kvalitete
- pravila i postupci u trajnom osiguranju i unapređivanju kvalitete na Veleučilištu
- unutarnje vrednovanje i vanjsko vrednovanje sustava od strane AZVO-a
- kvalifikacije koje se dodjeljuju su jasne i pozivaju se na odgovarajuću razinu Nacionalnog kvalifikacijskog okvira za visoko obrazovanje pa tako i Kvalifikacijskog okvira Europskog prostora visokog obrazovanje
- funkcioniranje nastavnog procesa (status studijskih programa, upis studenata u studijske programe, proces učenja, proces poučavanja, mentorski rad, proces vrednovanja kvalitete rada nastavnika i kvalitete izvedbe predmeta te proces vrednovanja studentskog rada)
- razvoj programa koji se izvode na način koji potiče studente na aktivan rad u procesu poučavanja
- opremljenost i funkcionalnost prostora za obrazovanje, znanstveno-istraživačku i stručnu djelatnost
- kvalificiranost i stručnost nastavnog osoblja
- profesionalni razvoj zaposlenika te provedba pravednih i transparentnih procesa zapošljavanja
- kriteriji, pravila i procedure ocjenjivanja studenata
- opremljenost i funkcionalnost knjižnice
- informatička opremljenost i aktualnost informacijskog sustava te način prikupljanja, obrade i korištenje informacija
- administrativno-tehnički resursi
- informiranost studenata i nastavnika
- javnost djelovanja
- popravne i preventivne radnje.

Za sva ova područja definirani su odgovarajući *mehanizmi za implementaciju, praćenje i kontrolu*.

V. PRIORITETI OSIGURAVANJA KVALITETE NA VELEUČILIŠTU

Veleučilište je u procesu osiguravanja kvalitete odredilo nekoliko prioriteta:

- osigurati da svi dionici Veleučilišta prepoznaju važnost uspostavljanja, osiguravanja i kontinuiranog unaprjeđenja kvalitete i aktivno sudjeluju u njenom razvoju i promicanju,
- implementirati alate za motiviranje svih dionika u uključivanje u sustav osiguravanja kvalitete,
- poboljšati komunikaciju s vanjskim dionicima,
- usavršavati djelatnike na poslovima integriranog sustava osiguravanja kvalitete,
- usavršavati dionike na poslovima izrade različitih planova, analiza i mišljenja,
- prenositi dobru praksu Veleučilišta ostalim dionicima sustava visokog obrazovanja.

VI. STRATEŠKI CILJEVI I PODCILJEVI, MJERE, INDIKATORI, NOSITELJI I ROKOVI PROVEDBE

Strateški cilj 1. **Učinkovito upravljati poslovnim procesima uz sustavno osiguravanje kvalitete Veleučilišta**

Podcilj 1.1. Kontinuirano provoditi i razvijati mehanizme sustava osiguravanja kvalitete	
<i>Mjera 1.1.1.</i>	<i>Usvojiti sve neophodne normativne akte za osiguravanje kvalitete na Veleučilitu</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitet, linijski menadžeri (dekan, prodekani), Vijeće, Tajnik
Indikatori	Usvojeni normativni akti; normativni akti objavljeni na mrežnoj stranici Veleučilita
Rok provedbe	2024
<i>Mjera 1.1.2.</i>	<i>Provoditi unutarnje vrednovanje sustava osiguravanja kvalitete</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitet, linijski menadžeri (dekan, prodekani)
Indikatori	Izvješće u provedenoj unutarnjoj provedbi
Rok provedbe	Kontinuirano
<i>Mjera 1.1.3.</i>	<i>Provoditi vanjsko vrednovanje sustava osiguravanja kvalitete</i>
Nositelj(i) provedbe	Stručno povjerenstvo imenovano od strane AZVO-a
Indikatori	Ishođena dopusnica za rad
Rok provedbe	Sukladno postupku inicijalne akreditacije Veleučilišta i studija
<i>Mjera 1.1.4.</i>	<i>Redovito analizirati i unaprjeđivati mehanizme i dokumente iz sustava kvalitete temeljem anketiranja dionika Veleučilišta</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitet, linijski menadžeri (dekan, prodekani)
Indikatori	Broj provedenih analiza, broj revidiranih dokumenata iz sustava osiguravanja kvalitete
Rok provedbe	Kontinuirano
Podcilj 1.2. Osigurati učinkovitu organizacijsku strukturu Veleučilišta	
<i>Mjera 1.2.1.</i>	<i>Usvojiti sve neophodne normativne akte za unutarnje ustrojstvo Veleučilišta</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitet, linijski menadžeri (dekan, prodekani), Vijeće, Tajnik
Indikatori	Usvojeni normativni akti; normativni akti objavljeni na mrežnoj stranici Veleučilišta
Rok provedbe	2024
<i>Mjera 1.2.2.</i>	<i>Ustrojiti organizacijske jedinice Veleučilišta sukladno zahtjevima nastavnog i poslovnog procesa (ustroja radnih mjesta)</i>
Nositelj(i) provedbe	Vijeće Veleučilišta, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji Centara
Indikatori	Opći akt o ustrojstvu Veleučilišta
Rok provedbe	Po ishođenju dopunice za rad, kontinuirano
<i>Mjera 1.2.3.</i>	<i>Kontinuirano pratiti rad ustrojstvenih jedinica i poduzimati korektivne mehanizme</i>
Nositelj(i) provedbe	Vijeće Veleučilišta, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji Centara
Indikatori	Godišnji Plan rada Veleučilišta; Godišnje izvješće o radu Veleučilišta

Rok provedbe	Kontinuirano
Podcilj 1.3. Osigurati optimizaciju cash-flow pozicije u inicijalnoj fazi životnog ciklusa organizacije	
<i>Mjera 1.3.1.</i>	<i>Planirati finacijsko poslovanje u prvoj godini životnog ciklusa Veleučilišta</i>
Nositelj(i) provedbe	Odjel za financije
Indikatori	Financijski plan za 2024. godinu
Rok provedbe	Q3 2024
<i>Mjera 1.3.2.</i>	<i>Analizirati i kontrolirati financijsko poslovanje i javne nabave Veleučilišta</i>
Nositelj(i) provedbe	Odjel za financije, neovisni vanjski revizor
Indikatori	Financijska izvješća, Izvješća o reviziji financijskih izvještaja, Godišnje statističko izvješće o provedenim javnim nabavkama
Rok provedbe	Kontinuirano

Strateški cilj 2. **Pokrenuti i kontinuirano unaprjeđivati studijske programe i programe cjeloživotnog obrazovanja**

Podcilj 2.1. Sustavno vrednovati postojeće studijske programe	
<i>Mjera 2.1.1.</i>	<i>Usvojiti sve neophodne normativne akte koji reguliraju oblast studija</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Tajnik, Vijeće
Indikatori	Usvojeni normativni akti koji reguliraju oblast studija, normativni akti objavljeni na mrežnoj stranici Veleučilišta
Rok provedbe	2024
<i>Mjera 2.1.2.</i>	<i>Razviti i unaprjediti postojeće studijske programe</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija
Indikatori	Izvješće o postignutoj kvaliteti studija, Izvješće o izvršenim unaprjeđenjima
Rok provedbe	Kontinuirano
<i>Mjera 2.1.3.</i>	<i>Povećati udio e-učenja na studijskim programima</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija
Indikatori	Broj nastavnih predmeta dostupnih putem sustava za e-učenje
Rok provedbe	Kontinuirano
<i>Mjera 2.1.4.</i>	<i>Ustrojiti nastavu na engleskom jeziku na svakom studijskom programu</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija
Indikatori	Ustrojena nastava na engleskom jeziku, izrađen internacionalni modula svakom studijskom programu
Rok provedbe	2026.
Podcilj 2.2. Razviti nove studijske programe	
<i>Mjera 2.2.1.</i>	<i>Izraditi kurikulum novih studijskih programa</i>

Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Vijeće Veleučilišta
Indikatori	Izvješće o opravdanosti pokretanja novih studijskih programa, Broj izrađenih kurikuluma novih studijskih programa
Rok provedbe	Kontinuirano
<i>Mjera 2.2.2.</i>	<i>Pokretanje novih studijskih programa</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Vijeće Veleučilišta
Indikatori	Broj novih pokrenutih studijskih programa
Rok provedbe	2026.
Podcilj 2.3. Razviti programe cjeloživotnog obrazovanja	
<i>Mjera 2.3.1.</i>	<i>Izraditi kurikulum i pokrenuti programe cjeloživotnog obrazovanja</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Vijeće Veleučilišta
Indikatori	Izrađeni kurikulumi cjeloživotnog obrazovanja; broj pokrenutih programa cjeloživotnog obrazovanja, broj upisanih polaznika
Rok provedbe	2026.

Strateški cilj 3. Razvijati nastavni proces i jačati podršku studentima

Podcilj 3.1. Unaprjeđivati uslove studiranja ciljnim grupama studenata (redovni i izvanredni, podzastupljene i ranjive skupine)	
<i>Mjera 3.1.1.</i>	<i>Informirati studente o nastavnom procesu na Veleučilištu</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, studentska referada
Indikatori	Broj održanih info skupova
Rok provedbe	Kontinuirano
<i>Mjera 3.1.2.</i>	<i>Informirati studente o radu Centra za razvoj karijere</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, Centar za razvoj karijere
Indikatori	Broj održanih info radionica
Rok provedbe	Kontinuirano
<i>Mjera 3.1.3.</i>	<i>Omogućiti informiranje za osobe sa invaliditetom i zdravstvenim poteškoćama pri upisu na studij</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, Centar za razvoj karijere, Studentska referada
Indikatori	Dodatna dokumentacija za upis kojom se dokazuje invaliditet ili zdravstvena poteškoća
Rok provedbe	Kontinuirano
Podcilj 3.2. Sustavno poboljšati kvalitetu nastavnog procesa	
<i>Mjera 3.2.1.</i>	<i>Poticati primjenu suvremenih oblika nastave usmjerenih na studente</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija
Indikatori	Broj održanih radionica za unaprjeđenje nastavničkih kompetencija
Rok provedbe	Kontinuirano
<i>Mjera 3.2.2.</i>	<i>Poboljšati postupak provjere povezanosti znanja i shoda učenja</i>

Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Vijeće Veleučilišta
Indikatori	Izvešće analize rezultata završnih ispita, samovrednovanja i vanjskog vrednovanja
Rok provedbe	Kontinuirano
Podcilj 3.3. Uspostaviti učinkovit sustav priznavanja stečenih kompetencija neformalnog i informalnog učenja	
<i>Mjera 3.3.1.</i>	<i>Razraditi postupak priznavanja stečenih kompetencija neformalnog i informalnog učenja</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Vijeće Veleučilišta, Tajnik
Indikatori	Izrađen i usvojen normativni akt o priznavanja stečenih kompetencija neformalnog i informalnog učenja
Rok provedbe	2024.
Podcilj 3.4. Povećati dostupnost literature studentima i nastavnicima	
<i>Mjera 3.4.1.</i>	<i>Povećati knjižnični fond dopunskom stručnom i znanstvenom literaturom</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Knjižnica
Indikatori	Broj novih publikacija u Knjižnici
Rok provedbe	Kontinuirano

Strateški cilj 4. Jačati kadrovske, institucionalne i infrastrukturne kapacitete

Podcilj 4.1. Uspostaviti učinkovit informacijski sustav Veleučilišta	
<i>Mjera 4.1.1.</i>	<i>Implementirati informacijski sustav Veleučilišta</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Informacijsko-komunikacijski odjel
Indikatori	Implementiran informacijski sustav Veleučilišta, uspostavljena mrežna stranica Veleučilišta
Rok provedbe	2024
<i>Mjera 4.1.2.</i>	<i>Regulirati informacijsku sigurnost Veleučilišta</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Informacijsko-komunikacijski odjel, Tajnik
Indikatori	Usvojeni mehanizmi za informacijsku sigurnost Veleučilišta
Rok provedbe	2024
Podcilj 4.2. Razviti nastavnu infrastrukturu Veleučilišta	
<i>Mjera 4.2.1.</i>	<i>Uspostaviti nastavnu infrastrukturu na Veleučilištu</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, odjeli
Indikatori	Uspostavljena nastavna infrastruktura
Rok provedbe	2024
<i>Mjera 4.2.2.</i>	<i>Osuverimeniti opremljenost predavaonica i specijaliziranih laboratorija</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Informacijsko-komunikacijski odjel

Indikatori	Izvješće o radu Informacijsko-komunikacijskog odjela
Rok provedbe	Kontinuirano
Podcilj 4.3. Učinkovito upravljati ljudskim resursima	
<i>Mjera 4.3.1.</i>	<i>Osigurati potrebnu strukturu nastavnika i suradnika</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Odjel za kadrovske i pravne poslove, Tajnik, Vijeće
Indikatori	Broj primljenih nastavnika i suradnika
Rok provedbe	2024
<i>Mjera 4.3.2.</i>	<i>Osigurati potrebnu strukturu administrativno-tehničkog osoblja</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Odjel za kadrovske i pravne poslove, Tajnik, Vijeće
Indikatori	Broj zaposlenika
Rok provedbe	2024
<i>Mjera 4.3.3.</i>	<i>Vrednovati rad zaposlenika</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Odjel za kadrovske i pravne poslove
Indikatori	Izvješće o radu zaposlenika; Usvojen normativni akt o vrednovanju zaposlenika
Rok provedbe	Kontinuirano
<i>Mjera 4.3.4.</i>	<i>Analizirati rad ustrojstvenih jedinica u svrhu planiranja zapošljavanja</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Odjel za kadrovske i pravne poslove
Indikatori	Godišnji plan zapošljavanja
Rok provedbe	Kontinuirano
<i>Mjera 4.3.5.</i>	<i>Poticati školovanje i usavršavanje zaposlenika</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Odjel za kadrovske i pravne poslove
Indikatori	Analiza potreba za školovanjem i usavršavanjem, Godišnje izvješće o školovanju i usavršavanju zaposlenika
Rok provedbe	Kontinuirano

Strateški cilj 5. Poticati mobilnost i suradnju na međunarodnoj razini

Podcilj 5.1. Potaknuti mobilnost studenata te nastavnog i nenastavnog osoblja	
<i>Mjera 5.1.1.</i>	<i>Usvojiti normativna akta koja reguliraju međunarodnu mobilnost</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Odjel za međunarodnu suradnju, Tajnik, Vijeće
Indikatori	Usvojen Pravilnik o međunarodnoj mobilnosti studenata, nastavnika i nenastavnog osoblja; Pravilnik objavljen na mrežnoj stranici Veleučilišta
Rok provedbe	2024
<i>Mjera 5.1.2.</i>	<i>Informirati studente te nastavno i nenastavno osoblje o mogućnostima odlazne mobilnosti</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Odjel za međunarodnu suradnju
Indikatori	Broj odlaznih studenata te nastavnika i suradnika

Rok provedbe	Kontinuirano
Podcilj 5.2. Osigurati suradnju sa inozemnim strateškim partnerima	
<i>Mjera 5.2.1.</i>	Sklapati sporazume o suradnji s inozemnim institucijama iz obrazovnog i realnog sektora
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, odjeli
Indikatori	Broj sklopljenih sporazuma o suradnji
Rok provedbe	Kontinuirano
<i>Mjera 5.2.2.</i>	<i>Uključiti Veleučilište u rad međunarodnih organizacija s područja rada Veleučilišta</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija
Indikatori	Broj sklopljenih sporazuma o suradnji
Rok provedbe	Kontinuirano

Strateški cilj 6. Organizirati znanstveno-istraživačku aktivnost i pripremu za provedbu projekata financiranih iz EU fondova

Podcilj 6.1. Osigurati preduvjete za znanstveno-istraživački rad na Veleučilištu	
<i>Mjera 6.1.1.</i>	<i>Informirati nastavno osoblje o bazama znanstvenih radova</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija
Indikatori	Broj održanih informativnih radionica
Rok provedbe	2024 → kontinuirano
<i>Mjera 6.1.2.</i>	<i>Poticati aktivnost izrade stručnih i znanstvenih radova</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Odjel za međunarodnu suradnju
Indikatori	Broj održanih informativnih radionica o bazama znanstvenih radova, broj objavljenih radova
Rok provedbe	Kontinuirano
<i>Mjera 6.1.3.</i>	<i>Pokrenuti publikaciju u nakladi Veleučilišta</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija
Indikatori	Analiza izvodljivosti pokretanja publikacije
Rok provedbe	2025
Podcilj 6.2. Sudjelovati na projektima EU kao prijavitelj ili partner	
<i>Mjera 6.2.1.</i>	<i>Prijavljivati projekte na javne pozive iz fondova EU</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Centar za međunarodnu suradnju
Indikatori	Broj podnetih aplikacija na projekte EU
Rok provedbe	Kontinuirano
<i>Mjera 6.2.2.</i>	<i>Sklopiti partnerstva u provedbi projekata EU</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Centar za međunarodnu suradnju
Indikatori	Broj partnera na provedbi projekata EU
Rok provedbe	Kontinuirano

Strateški cilj 7. Jačati društvenu ulogu Veleučilišta na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini

Podcilj 7.1. Poticati suradnju Veleučilišta s javnim ustanovama i gospodarskim subjektima na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini	
<i>Mjera 7.1.1.</i>	<i>Razvijati i unaprjeđivati suradnju Veleučilišta sa Gradom Siskom, gradskim ustanovama i lokalnim organizacijama civilnog društva</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija
Indikatori	Broj održanih aktivnosti razvoja i unaprjeđivanja suradnje
Rok provedbe	2024 → kontinuirano
<i>Mjera 7.1.2.</i>	<i>Razvijati suradnju sa poslodavcima iz privatnog sektora u svrhu slanja studenata na stručnu praksu</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Centar za razvoj karijere
Indikatori	Broj sklopljenih sporazuma o suradnji
Rok provedbe	Kontinuirano
<i>Mjera 7.1.3.</i>	<i>Organizirati programe informativnog i promotivnog karaktera o studijskim programima Veleučilišta od značaja za lokalnu i regionalnu zajednicu</i>
Nositelj(i) provedbe	Centar za kvalitetu, linijski menadžeri (dekan, prodekani), voditelji studija, Centar za marketing i odnose sa javnošću
Indikatori	Broj održanih promotivnih aktivnosti, Broj posjeta mrežnoj stranici Veleučilišta
Rok provedbe	2024 → kontinuirano

VII. IMPLEMENTACIJA I KONTROLA AKTIVNOSTI

Realizacija Akcionog plana pratit će se pažljivo kako bi se osiguralo dosljedno i blagovremeno izvršenje. Implementacija svake konkretne aktivnosti (mjere) je pojednostavljena u smislu već definiranih zadaća (za svaki strateški prioritet), odnosno ključnih indikatora ispunjenosti (kvalitete), odgovornosti i rokova. Dakle, postoji jasna odgovornost šta treba biti provedeno za svaku aktivnost. Koordinacija svih aktivnosti biti će provedena sukladno dodijeljenim odgovornostima.

Težili smo da Strategija bude optimistična, realna, detaljna, izvodljiva, mjerljiva i održiva. Istovremeno, kao „živi dokument“, i dovoljno fleksibilna i prohodna za adaptacije u različitim fazama implementacije, uvijek na liniji i u saglasnosti sa vizijom, misijom i strateškim opredjeljenjima Veleučilišta. Strategija je podržana detaljnim Akcionim planom koji postavlja jasne akcije, odgovornost za realizaciju, planirane rokove implementacije, kao i indikatore uspjeha. Tokom naredne tri godine, biti ćemo posvećeni realizaciji svih definiranih strateških ciljeva.